

# ***ETKİLİ SUNUM TEKNİKLERİ***

**Sunum Yapanın Adı-Soyadı**

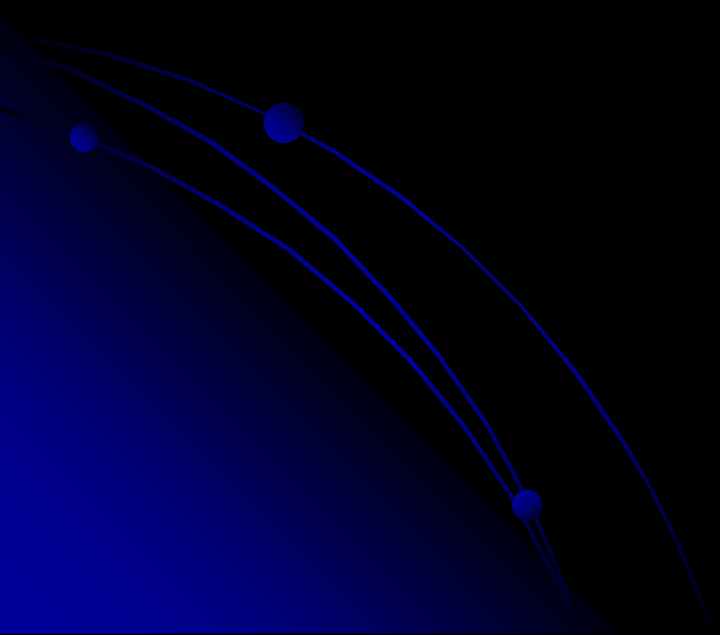
**Kurumu**

**e-mail**

**Telefon**

# Hedef

- Etkili sunum yapma tekniklerini bilme
- Etkili Power Point hazırlamada ilkeleri bilme



# KAPSAM

- Sunumu planlama,
- Görsel malzeme kullanma,
- Sunuyu etkin kılma,
- Sunum korkusu ve baş edebilme,
- Sunum günü yapılacak hazırlıklar
- Etkili Power Point hazırlamada dikkat edilecek noktalar,

İyi bir sunumun başarısındaki en önemli etken,

- konuşmacının kendisine ve anlattıklarına olan *inancı*,
- İşini iyi yapmaktan kaynaklanan *coşkusudur.*

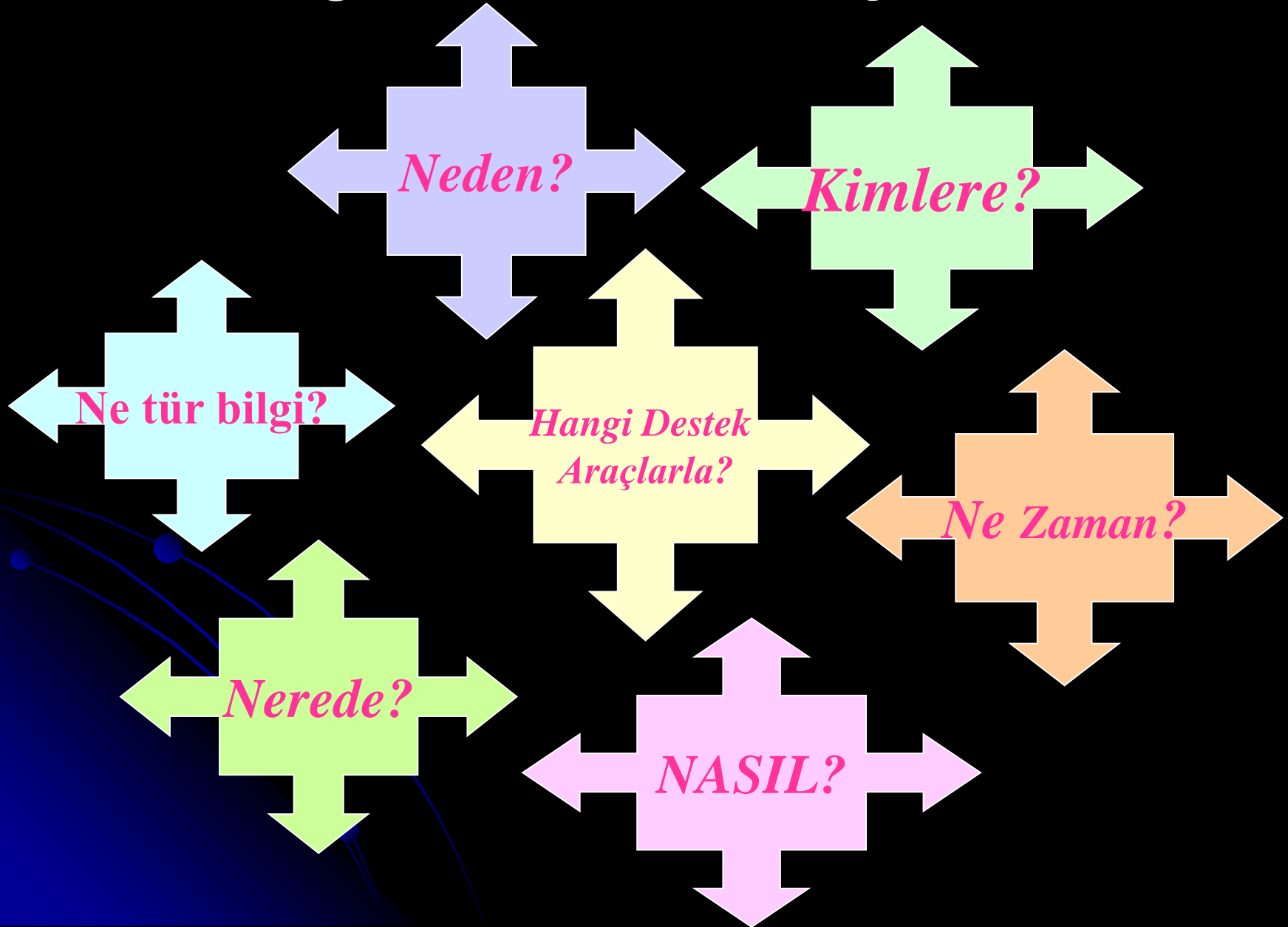


# Etkin sunum becerileri,

- özenle kullanılan bir sözel/ yazılı ifade,
- anlamlı beden dili ve
- teknolojik görsel- işitsel araçların

- Kullanımıyla önem kazanır

# Sunumların hazırlanışında sorulması gereken ana sorular şunlardır:



# SUNUMLAR ÜÇ AŞAMALI BİR ÇALIŞMADIR

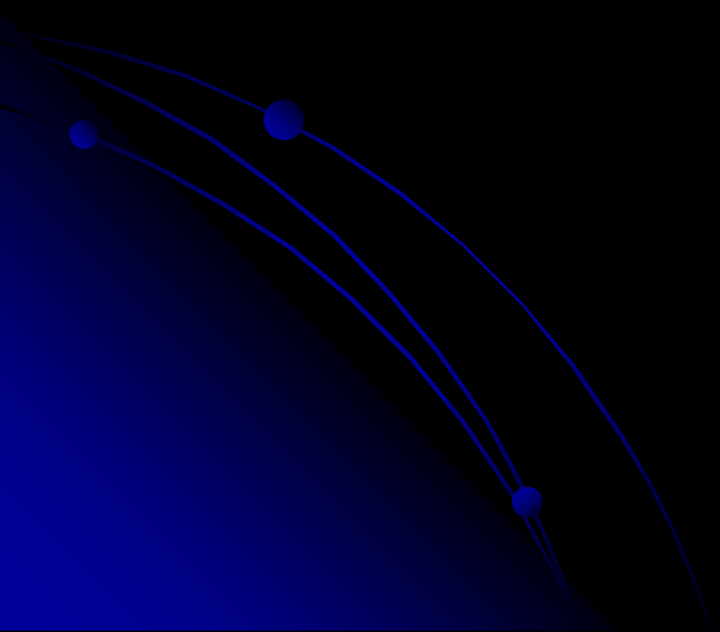
1. Hazırlanma/ Planlama

2. **Sunuş/ Etkileşim**

3. Özetleme/Geri Bildirim

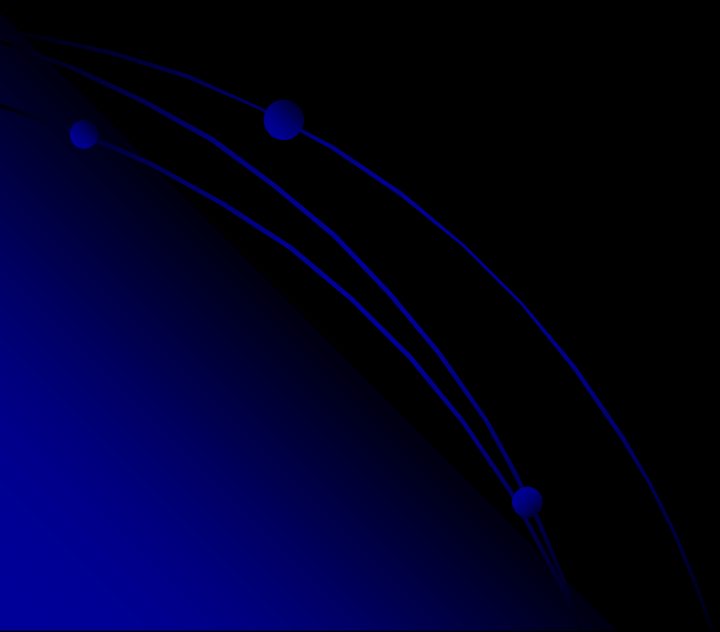


İyi planlama aynı zamanda  
sizin sunum sırasında  
kendi öz güveninizi  
arttıracaktır.

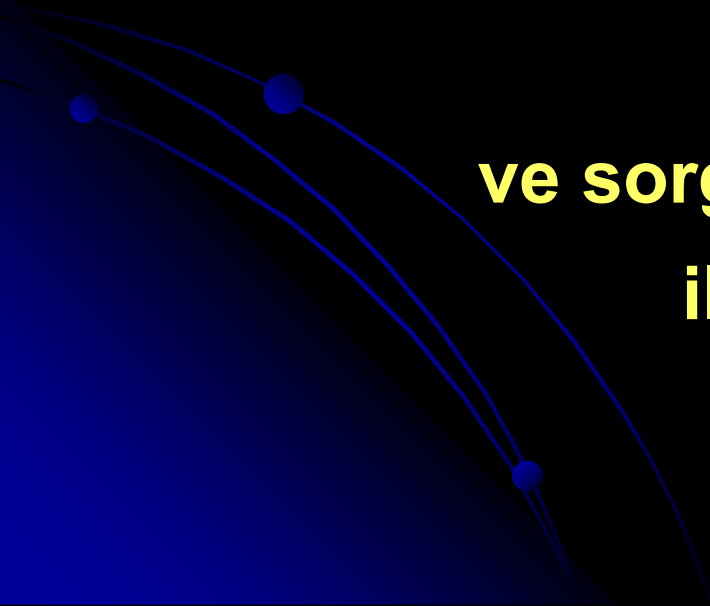




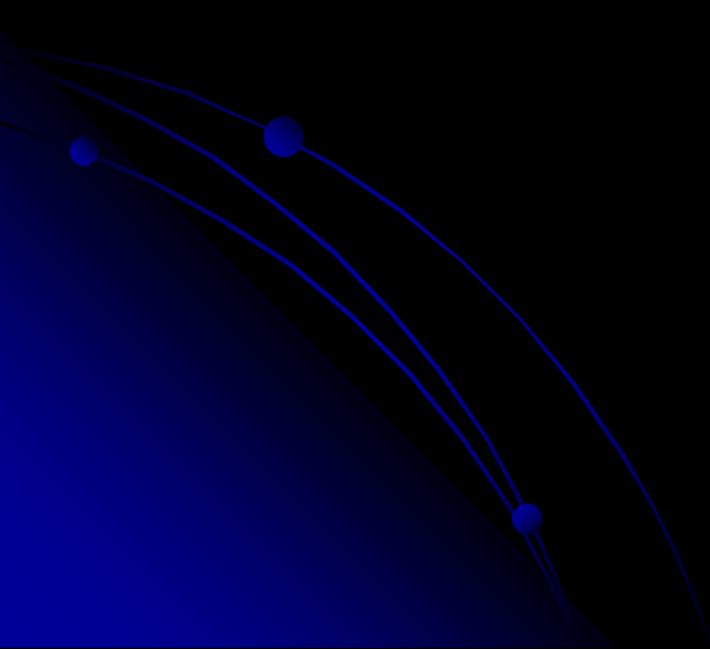
**Sunumlar kısa *Giriş*'le başlayıp,  
*Gelişme* ile devam eder ve  
*Kapanış/ Sonuç*'la biter.**



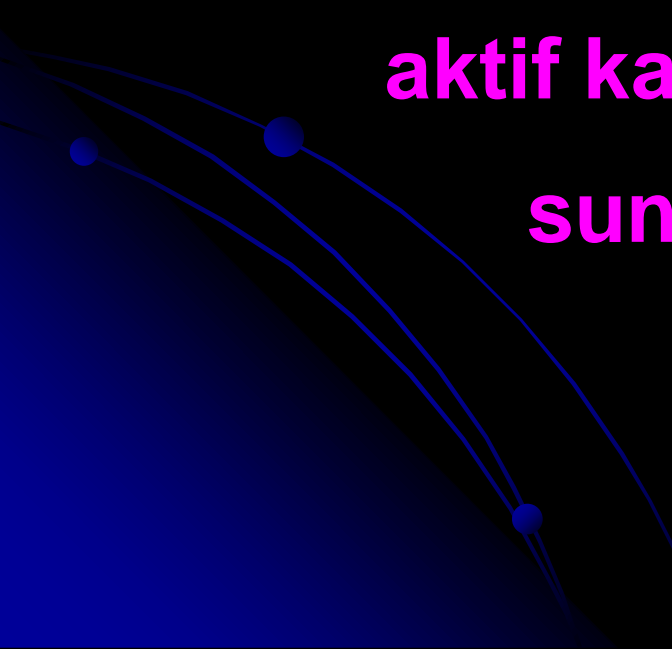
*Giriş'te*  
"Hoş Geldiniz"  
kendinizi tanıtır;  
konunuzu, amacınızı, sunumunuzun ana hatlarını  
belirtin  
ve sorgulayacağınız konularla  
ilgili ip uçları verin,



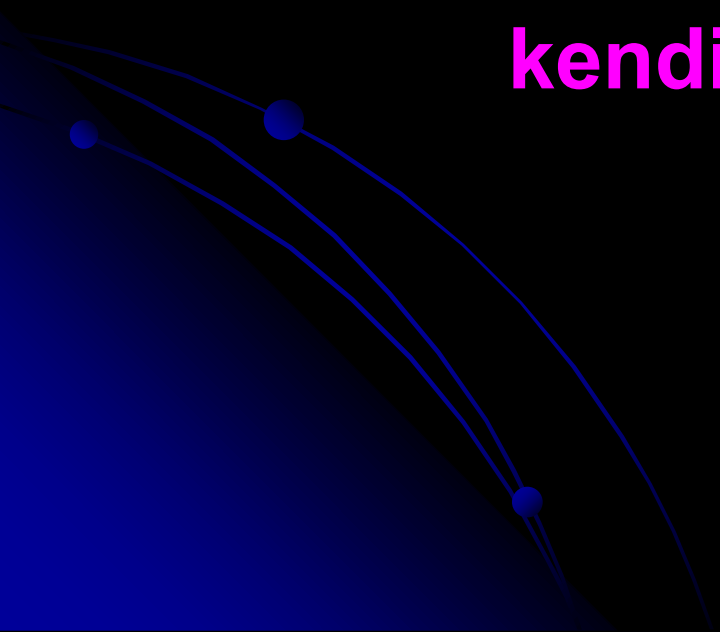
**Sunumunuzun *Gelişme* bölümünde**  
**örneklerle**  
**konu/savınızı**  
**güçlendirin**



Sunumunuzun **Sonuç** bölümünde  
sunumun ana hatlarını/ başlıklarını  
belirtip, katılımcıların dikkatle izleyip  
aktif katılımlarına teşekkürlerinizi  
sunup, soruları yanıtlayın.



**Katılımı canlı tutmak açısından  
ana bölümler sonunda da soruları  
alıp, yanıtlayıp,  
kendi sorularınızı sorabilirsiniz.**



# Anlatımı güçlendirecek görsel malzemeler

- Diyagramlar
- Tablo / Haritalar
- İstatistikler/ Ölçümler
- Resimler
- Posterler/ Resim kartları
- Filmlerden kesitler/ müzik
- Denek nesneler

# Etkin sunumlarda fiziki ortam ve donanımın etkisi büyüktür.

- Sunumun yapılacağı oda
- Işıklar
- Hareket alanı
- Oturma planı
- Araç - gereç
- Teknoloji
- Akustik düzen / Ses ayarlamaları



- Ne kadar uzun anlatırsan o kadar az hatırlanır.

Fenelon

- Mesajınızı bir cümlede yazamıyorsanız bir saatte söyleyemezsiniz.

D. Booher



# Sunum Korkunuzu Yenin 1

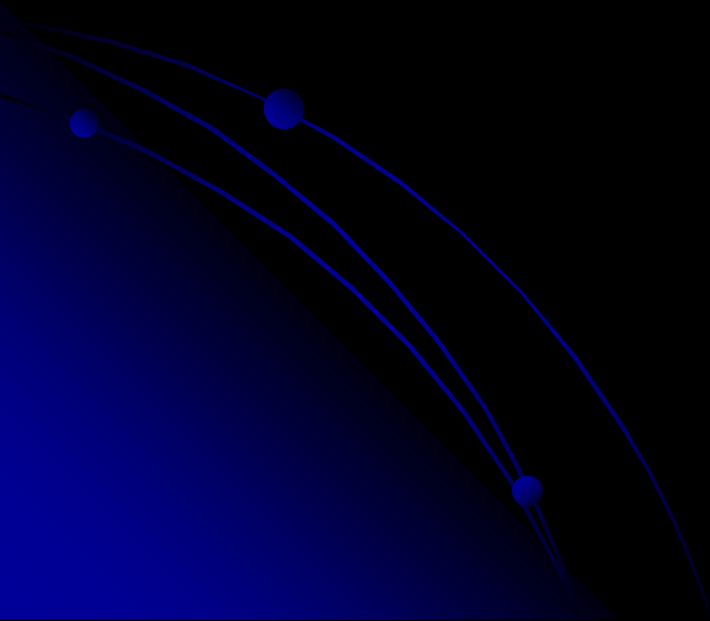
Yapılan çalışmalar, topluluk önünde konuşma korkusunun,

- Sınav,
- Yükseklik,
- Hatta ölüm korkusundan bile **yaygın** olduğunu ortaya koymuştur.

# Sunum Korkunuzu Yenin 2

**İki tür konuşmacı vardır.  
Heyecanlı olanlar yada bu konuda  
yalan söyleyenler.**

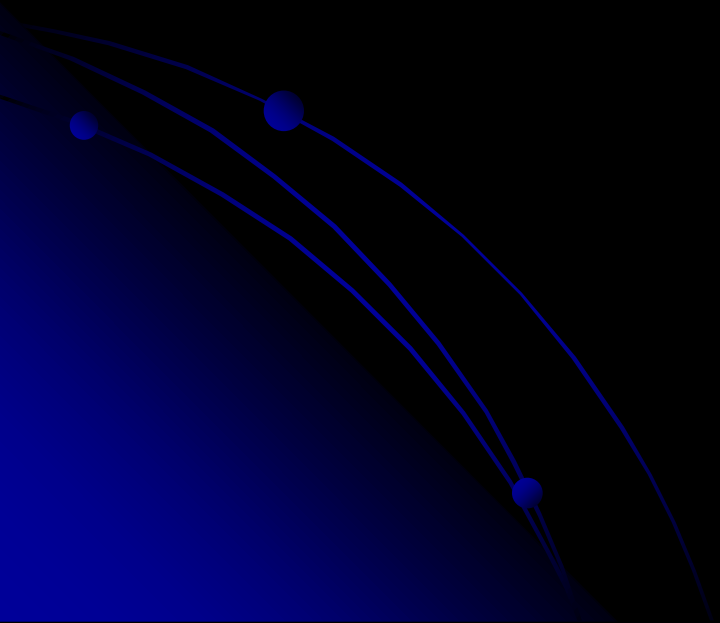
Mark Twain



# Sunum Korkunuzu Yenin 3

Sunum korkusunun nedenleri;

- Mahcup olmak,
- Küçük düşmektir.



# Sunum Korkunuzu Yenin 4

- Korku normal bir duygudur.
- Aşırı düzeyde olmayan korku, konuşmacıyı yaratıcı ve coşkulu davranmaya motive eder.

# Sunum Korkunuzu Yenin 5

## Korkunun;

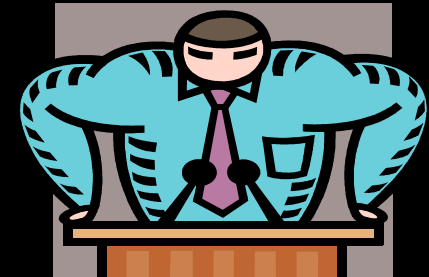
- Hazırlık ve prova yaparak %75 oranında,
- Solunum egzersizleri ile %15 oranında,
- Zihinsel hazırlanma ile %10 oranında azaltılabildiği bildirilmiştir.

# Sunum provası yaparken izlenecek adımlar neler olmalıdır?

- **Beyninizi olumlu düşüncelerle yükleyin**
- **Sunumu içinizden en az 3 kez okuyun,**
- **Sunumu yüksek sesle en az 3 kez okuyun,**
- **Aynanın önünde sunumu prova edin,**

# Sunum provası yaparken izlenecek adımlar neler olmalıdır?

- Kullanacağınız görsel ve işitsel malzemeleri kontrol edin,
- Aileniz veya arkadaşlarınızdan dinleyiciler olmalarını rica edin ve onlara sunum yapın, geri bildirim alın.



# Konuşma korkusuyla nasıl baş edilir? 1

- Sunum yapacağınız odayı tanıyın,
- Katılımcıları tanıyın,
- Konuşmayı görselleştirin,
- Relaks olmayı öğrenin,



# Konuşma korkusuyla nasıl baş edilir? 2

- Başarılı olmak istediğinizi farkettirin,
- Heyecanınız için özür dilemeyin,
- Kendinize değil, mesajınıza ve dinleyicinize konsantre olun,

# Konuşma korkusuyla nasıl baş edilir? 3

- Heyecanınızı pozitif enerjiye dönüştürün,
- Deneyim kazanın,
- Olumlu düşünceler geliştirin,
- Konuşmanızı yapmadan önce 3 özel becerinizi veya güçlü yönünüzü yazın,
- Sunum ile ilgili üç büyük korkunuzu listeleyin,

# Konuşma korkusuyla nasıl baş edilir? 4

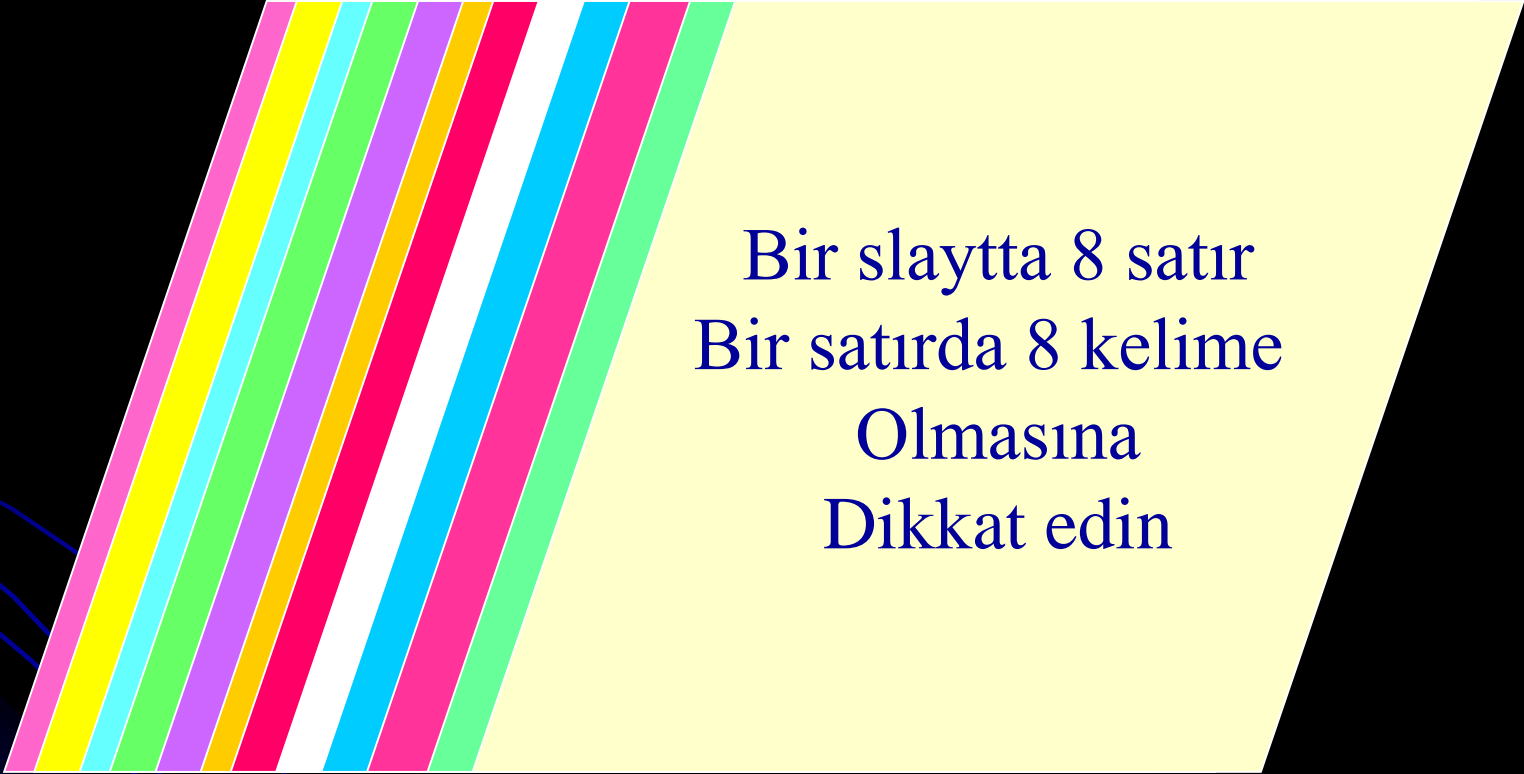
- Her sunu için ulaşılabilir gerçek hedefler koyun,
- Her sunumda birkaç hata yapabileceğini kabul edin,
- İyi ve doğru yaptığınız şeyleri unutmayın,
- Olumsuz şeylerden uzaklaşıp başarıya odaklanın.



- **Korkunun kaynağı bilgisizliktir.**

R.W. Emerson

# PowerPoint Slaytların Yazılımı



Bir slaytta 8 satır  
Bir satırda 8 kelime  
Olmasına  
Dikkat edin

# Görsel- İşitsel Malzemenin Seçimi

**Amaç ve içerik doğrultusunda resim seçimi yapın.  
PP slaytlarını figürlerle doldurmayın**

**Sözel olarak belirtmeyeceğiniz bilgileri slaytlara yazmayın.**

**Slaytlarda uyumlu renk seçimi ve hareket olanağını  
bilginin kolay aktarımı amacıyla kullanın.**

**Ses veya müzik seçeneğini doğru amaca yönelik kullanın.**

# Özetleme ve Geri Besleme Teknikleri

- ❖ Sunum sonunda **kısa ana başlıkları vurgulayan özet vermek** sunumun akılda kalıcılığını sağlar.
- ❖ **Görsel ve sözel bilgi üzerinde sorular etkileşimi geliştirir.**
- ❖ **Katılımcı tepkisini olumlu değerlendirmek önemlidir.**
- ❖ **Katılımcılara görüş ve değerlendirmelerini alabileceğiniz yazılı sorular yönlendirerek geri bildirim alınız**

# Sunumlarda Yapılması Gerekenler

Konuşmanızı  
düzenli ve tutarlı  
bir şekilde düzenleyin



# Sunumlarda Yapılması Gerekenler

Konuşmanızı  
en az  
üç kez prova edin

# Sunumlarda Yapılması Gerekenler

Adınızı, soyadınızı  
ve  
konumunuzu  
vererek kendinizi tanıtır

# Sunumlarda Yapılması Gerekenler

Sunumunuzun ana hatlarını  
öğretim üyesi/ uzman kişiye  
sunum öncesi verin

# Sunumlarda Yapılması Gerekenler

Dinleyicileriniz  
ile göz teması  
içinde bulunun ve  
beden dilinize dikkat edin.

# Sunumlarda Yapılması Gerekenler

Her bölümün başlığının  
yeterince açıklayıcı  
olmalıdır

# Sunumlarda Yapılması Gerekenler

Zamanınızı  
iyi  
kullanın

# Sunumlarda Yapılması Gerekenler

Görsel malzemelerinizle  
sözlü anlatımınız  
arasında  
denge olmasına  
dikkat edin

# Sunumlarda Yapılması Gerekenler

Sesinizin vurgularında  
ve tonlamada  
önem ve tekrarlama için  
içeriğe uygun  
değişiklikler yapın



# Sunumlarda Yapılmaması Gerekenler

Kolay okunmayan görsel malzeme  
kullanmayın

# Sunumlarda Yapılmaması Gerekenler

Görsel malzemeyi çok fazla yazılı metinle, resimlerle veya çok farklı renklerle doldurmayın

# Sunumlarda Yapılmaması Gerekenler

Görsel malzemeyle  
ilgili olmayan bir konudan bahsetmeyin

# Sunumlarda Yapılmaması Gerekenler

Dinleyicilere sırtınızı dönmeyin

# Sunumlarda Yapılmaması Gerekenler

Çok hızlı, çok yavaş,  
ya da okuma biçiminde  
monoton bir şekilde konuşmayın.

# Sunumlarda Yapılmaması Gerekenler

Sunum boyunca kartlar  
üzerindeki notlarınızdan okumayın

# Sunumlarda Yapılmaması Gerekenler

Gösterilen PP slayt'ta yazılı olan metindeki  
cümlelerin  
tıpa tıp aynısını konuşmanızda kullanmayın

BENİ DİNLEDİĞİNİZ İÇİN  
TEŞEKKÜR EDERİM  
SORULARINIZI VE  
KATKILARINIZI BEKLİYORUM

